

Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Свердловской области
кадетская школа-интернат «Екатеринбургский кадетский корпус»

ПРИКАЗ

31.08.2026

№ 50-од

г.Екатеринбург

«О создании рабочей группы по
разработке и внедрению принципов
ХАССП, утверждении программы ХАССП»

В соответствии с ТР № 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»
и в целях разработки и внедрения системы безопасности пищевых
продуктов, основанной на принципах ХАССП (далее системы ХАССП)
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и назначить постоянно действующую группу ХАССП в ГБОУ СО
КШИ « ЕКК» по разработке и внедрению системы ХАССП в составе:

Координатор - Гизатуллина Ф.А.- инженер по ОТ и ТБ

Председатель рабочей группы- Видергольд Н.Н зам. директора по учебной
части

Технический секретарь- Пучнина Н.С.

Члены рабочей группы на предприятии:

Член рабочей группы ХАССП - Бурина О.А. заведующая столовой

Член рабочей группы ХАССП- Звягина О.В. учитель

Член рабочей группы ХАССП- Ефремова Т.А. врач

Член рабочей группы ХАССП -Бодунова Н.С. медсестра

Член рабочей группы ХАССП -Васнев А.В.. зам.директора по АХЧ

2. Рабочей группе ХАССП разработать и внедрить систему ХАССП.

3. Рабочей группе ХАССП подготовить пакет официальной документации с
требованиями по безопасности и качеству продукции, разработать
необходимые формы документирования и обеспечить ими ГБОУ СО КШИ
«ЕКК»

4. Рабочей группе ХАССП обеспечить надежное и достоверное
функционирование системы ХАССП и проводить регулярную работу по
ведению соответствующих форм документирования, подтверждающей
функционирование системы ХАССП.

5. Координатору утвердить функции рабочей группы ХАССП в КШИ и рабочий
план с распределением обязанностей между членами группы.

6. Рабочей группе ХАССП проводить анализ безопасности и качества выпускаемой продукции, эффективности системы ХАССП.
7. Вменить в обязанности координатора рабочей группы ХАССП:
формирование состава рабочей группы в соответствии с областью разработки;
внесение изменений в состав рабочей группы в случае необходимости;
координация работы группы;
обеспечение выполнения согласованного плана;
распределение работы и обязанностей;
обеспечение охвата всей области разработки.
8. Аукционной группе по закупкам продуктов точное соблюдение 44ФЗ о закупках с последними изменениями и комментариями 2015 г(составление технических заданий: , Гостов и технических регламентов, таможенных союзов)
9. Вменить в обязанности технического секретаря рабочей группы ХАССП доведение до исполнителей решения группы.
10. Координатору и техническому секретарю рабочей группы ХАССП организовать внутренние проверки в соответствии с планом контроля организации питания (Приложение 1 к приказу № _____)
11. Дополнительно включать в Программу проверки:
- анализ зарегистрированных рекламаций, претензий, жалоб и происшествий, связанных с нарушением безопасности продукции;
 - оценку соответствия фактически выполняемых процедур документам системы ХАССП;
 - проверку выполнения предупреждающих действий;
 - анализ результатов мониторинга критических контрольных точек и проведенных корректирующих действий;
 - оценку эффективности системы ХАССП и составление рекомендаций по ее улучшению;
 - актуализацию документов.
12. Разработать и утвердить настоящим приказом Программу ХАССП
13. Данный приказ довести до сведения работников.

Директор

И.Н.Удинцев

Ознакомлены:

А.В.Васнев

Н.С.Пучнина

Ф.С.Гизатуллина

О.В.Звягина

Т.А.Ефремова

О.А.Бурина

Н.С.Бодунова

