

Принято на Совете
ГБОУ СО КШИ
«Екатеринбургский кадетский корпус
войск национальной гвардии Российской
Федерации»

«05» марта 2018 г.

УТВЕРДЖАЮ
Директор ГБОУ СО КШИ
«Екатеринбургский кадетский корпус
войск национальной гвардии Российской
Федерации»

В.А.Кутырев

«06» марта 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете

ГБОУ СО КШИ «Екатеринбургский кадетский корпус войск национальной гвардии Российской Федерации»

I. Общие положения

1. Родительский комитет Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области «Кадетская школа-интернат «Екатеринбургский кадетский корпус войск национальной гвардии Российской Федерации» (далее по тексту - Корпус) является коллегиальным органом управления подразделением и действует в соответствии с Корпуса.
2. Родительский комитет является общественным органом управления и работает в тесном контакте с руководством Корпуса, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
3. Родительский комитет создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательного процесса, внеурочного времени обучающихся и социальной защиты обучающихся.
4. Родительские комитеты создаются и в каждом классе (взводе) и на каждом курсе и структурном подразделении Корпуса как органы общественного самоуправления.

II. Основные задачи

1. Основными задачами родительского комитета являются:
 - совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
 - защита законных прав и интересов обучающихся;
 - организация и проведение общешкольных мероприятий;
 - сотрудничество с органами управления Лицея, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени учащихся;
 - участие в укреплении материально-технической базы учебного заведения.

III. Порядок формирования и состав

1. Родительский комитет Корпуса формируется из председателей родительских комитетов курсов.
2. Из своего состава члены родительского комитета избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского комитета.

IV. Полномочия. Права. Ответственность.

1. Родительский комитет Лицея в соответствии с Уставом Корпуса и настоящим Положением имеет следующие полномочия:
 - Координирует деятельность классных и школьных комитетов.
 - Проводит разъяснительную и консультационную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
 - Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
 - Совместно с администрацией Корпуса контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания.
 - Оказывает помощь администрации общеобразовательного учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

- Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета по поручению руководителя общеобразовательного учреждения.
 - Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.
 - Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
 - Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.
 - Взаимодействует с педагогическим коллективом общеобразовательного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
 - Взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам проведения общих мероприятий Корпуса и другим вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
 - Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий).
2. Родительский комитет Корпуса может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Корпуса, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.
3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:
- вносить предложения администрации, органам самоуправления общеобразовательного учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
 - обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;
 - заслушивать и получать информацию от руководства Корпуса, его органов самоуправления;
 - вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) курсовых или взводных родительских комитетов;
 - принимать участие в обсуждении локальных актов учебного заведения;
 - давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
 - выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
 - поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
 - организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций;

- председатель Комитета входит в состав Совета Корпуса, а также может присутствовать на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета;
 - устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников школы, добровольных родительских средств.
4. Комитет отвечает за:
- выполнение плана работы;
 - выполнение решений, рекомендаций Комитета;
 - установление взаимопонимания между руководством Корпуса и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
 - качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

V. Порядок работы

1. Родительский комитет Корпуса собирается на заседания по мере необходимости в соответствии с планом работы. План работы родительского комитета является составной частью плана работы Корпуса. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствует 2 из 3 членов родительского комитета.
2. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского комитета.
3. Заседание родительского комитета ведет, как правило, председатель родительского комитета Корпуса, он же ведет всю документацию.
4. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.
5. Решения родительского комитета Корпуса, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Корпуса.
6. Администрация Корпуса в месячный срок должна рассмотреть решения родительского комитета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем родительскому комитету.

VI. Документация

1. Заседания родительского комитета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813676

Владелец Кутырев Владимир Алексеевич

Действителен с 30.03.2023 по 29.03.2024